

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель художественного руководителя
ГБУК г. Москвы «Московский театр «ЕТС»
под руководством Александра Калягина»


Н.В. Зенкевич
28 января 2026 г.

**План
мероприятий по противодействию коррупции в
Государственном бюджетном учреждении культуры
города Москвы «Московский театр «ЕТ СЕТЕРА»
под руководством Александра Калягина» на 2026 год**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение:			
1.1.	Ознакомление работников учреждения с нормативными документами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	Начальник отдела кадров Казанджиди И.Г.	В течение года, по факту обращения работников
1.2.	Проведение разъяснительной и индивидуальной консультативной помощи работникам по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Начальник отдела кадров Казанджиди И.Г.	В течение года, по факту обращения работников
1.3.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Начальники подразделений, комиссия по противодействию коррупции	В течение года, по мере необходимости
2. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений:			
2.1.	Прием сведений (регистрация уведомлений от работников) о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, а также регистрация и прием подарков от работников, замещающих руководящие должности в театре, полученных ими в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей	Начальник отдела кадров Казанджиди И.Г.	В течение года, по мере необходимости

2.2	Контроль за приемом в учреждение и заключения трудовых договоров с лицами, ранее уволенными с государственной гражданской или муниципальной службы (в течение двух лет), с указанием основания и даты их увольнения, даты их приема в учреждение, а также направление сообщения представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о заключении трудового договора в письменной форме	Начальник отдела кадров Казанджиди И.Г.	Постоянно
2.3.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Начальник отдела закупок Макаров А.А.	Постоянно
2.4.	Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Заместитель главного бухгалтера Барышева Л.И.	Постоянно
2.5.	Проведение проверок и служебных расследований по факту выявления в учреждении случаев коррупционных проявлений	Комиссия по противодействию коррупции*	По факту поступления уведомления
2.6.	Доведение информации о выявленных в учреждении случаях коррупции до правоохранительных органов	Заместитель художественного руководителя Верниковская О.Г.	В течение года, по факту наличия правонарушения
2.7.	Проведение отчета о проведенной работе в сфере противодействия коррупции в Театре	Комиссия по противодействию коррупции*	До 25 декабря 2026 года

*Комиссия по противодействию коррупции и рассмотрению материалов по факту получения подарков